



Приложение 1

Согласовано  
Председатель Педагогического совета  
МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева  
 Е.Н. Федорова  
Протокол №2 от 16.11.2018г.

Утверждаю  
Директор МБОУ ДО  
ЦРТДиЮ им.И.Яковлева  
 И.А.Петрова  
Приказ №39 от 16.11.2018г.



**Антикоррупционная политика  
муниципального бюджетного  
образовательного учреждения  
дополнительного образования Центр  
развития творчества детей и юношества  
имени Ивана Яковлева  
муниципального района Мелеузовский  
район Республики Башкортостан**

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ  
МӘЛӘУЕЗ РАЙОНЫ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН ХАКИМИӘТЕ

Башкортостан Республикаһы  
Мәләүез районы муниципаль районы  
сыуаш мэгрифәтсене Иван Яковлев  
исемендәге балалар һәм үсмәрзәр ижадын  
үстөрөү үзәге өстәмә белем биреү  
муниципаль бюджет мэгариф  
учреждениеһы

453850, Мәләүезкалаһы, Беренсе майурамы, 1а  
Тел.: (34764) 5-15-58  
center\_yakovleva@mелеuzobr.ru



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МЕЛЕУЗОВСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

Муниципальное бюджетное образовательное  
учреждение дополнительного образования  
Центр развития творчества детей и юношества  
имени чувашского просветителя Ивана  
Яковлева муниципального района  
Мелеузовский район Республики Башкортостан

453850, г. Мелеуз, ул. Первомайская, 1а  
Тел.: (34764) 5-15-58  
center\_yakovleva@mелеuzobr.ru

ВЫПИСКА

Приказ № 39

от 16 ноября 2018 г.

О разработке и принятию МОБУ ДО ЦРТДи Ю им.И.Яковлева мер  
по предупреждению и противодействию коррупции

Во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Республики Башкортостан от 13.07.2009 № 145 «О противодействии коррупции в Республике Башкортостан», в целях организации эффективной работы по профилактике и противодействию коррупции в МОБУ ДО ЦРТДи Ю им.И.Яковлева, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности МОБУ ДО ЦРТДи Ю им.И.Яковлева, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования, в соответствии с решением Педагогического совета МОБУ ДО ЦРТДи Ю им.И.Яковлева от 16.11.2018, протокол №2,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Антикоррупционную политику МОБУ ДО ЦРТДи Ю им.И.Яковлева (Приложение 1).
2. Утвердить Кодекс профессиональной этики педагогических работников МОБУ ДО ЦРТДи Ю им.И.Яковлева (Приложение 2).
3. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции МОБУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева на 2018 –2020 годы (Приложение 3).

Директор МБОУ ДО  
ЦРТДиЮ им. И. Яковлева

*Петрова*

Л.А. Петрова

ВЕРНО  
Директор МБОУ ДО  
ЦРТДиЮ им. И. Яковлева

*Петрова*

Л.А. Петрова

16 ноября 2018г.

**Антикоррупционная политика  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования Центр развития творчества детей и  
юношества имени Ивана Яковлева  
муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества имени Ивана Яковлева муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (далее – МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева) определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применяемого антикоррупционного законодательства МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева.

1.2. Политика разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ
- Уголовным кодексом Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- Законом Республики Башкортостан от 13.07.2009 № 145-ФЗ «О противодействии коррупции в Республике Башкортостан»;
- Уставом МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева.

В соответствии со ст.13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева, включают:

- 1) определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева;

- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева направлена на реализацию данных мер.

## **2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева:**

2.1. Политика отражает приверженность МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева и ее руководства высоким этическим стандартам организации образовательной деятельности для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева на должном уровне.

2.2. МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева ставит перед собой цели:

- минимизировать риск вовлечения работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- сформировать у работников и иных лиц единообразное понимание Политики;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства, которые могут применяться к МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева и работникам;
- установить обязанность работников МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства, которые могут применяться в отношении МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева.

## **3. В антикоррупционной политике МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева используются следующие понятия и определения:**

3.1. Коррупция – злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими

лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

### 3.2. Противодействие коррупции

–деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в т. ч. по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Взятка – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.4. Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.5. Личная заинтересованность работника МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева – заинтересованность работника МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева, связанная с возможностью получения при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3.6. Контрагент – одна из сторон договора в гражданско-правовых отношениях.

#### **4. Основные принципы антикоррупционной деятельности МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева.**

4.1. Принцип соответствия антикоррупционной деятельности МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева, действующему законодательству и общепринятым принципам права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, РБ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству РФ, РБ и иным нормативным правовым актам, применимым к МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева.

4.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева коррупционных рисков.

4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева за реализацию внутриорганизационной Политики.

4.7. Принцип открытости хозяйственной и иной деятельности. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах и процедурах.

4.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## **5. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие.**

В круг лиц, попадающих под действие Политики, входят работники МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева, состоящие с ним в трудовых отношениях вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика может закреплять случаи и условия, при которых ее действие распространяется и на других лиц, например, физических и (или) юридических лиц, с которыми МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева вступает в иные договорные отношения. При этом необходимо учитывать, что эти случаи, условия и обязательства также должны быть закреплены в договорах, заключаемых МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева с контрагентами МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева

6.1. Работникам необходимо воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева.

6.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева.

6.3. Незамедлительно информировать директора МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

6.4. Незамедлительно информировать директора МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева или иными лицами.

6.5. Сообщить директору МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

## **7. Перечень реализуемых МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения).**

7.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений предполагает:

7.1.1. Разработку и принятие Кодекса профессиональной этики педагогических и административных работников;

7.1.2. Разработку и внедрение локального акта – Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

7.1.3. Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева, стандартной антикоррупционной оговорки;

7.1.4. Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников.

7.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур включает:

7.2.1. информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов обратной связи, телефона доверия и т. п.);

7.2.2. Информирование работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т. п.);

7.2.3. Информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов;

7.2.4. Защиту работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева, от формальных и неформальных санкций;

7.2.5. Периодическую оценку коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.

7.3. Обучение и информирование работников:

7.3.1. Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева;

7.3.2. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

7.3.3. Организацию индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

7.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева требованиям антикоррупционной политики и осуществление регулярного контроля:

7.4.1. Соблюдения внутренних процедур;



7.4.2. Экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: благотворительные пожертвования.

7.5. Привлечение экспертов с целью:

7.5.1. Периодического проведения внешнего аудита;

7.5.2. Привлечения внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева и организации антикоррупционных мер.

7.6. Оценку результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов, включающую:

7.6.1. Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;

7.6.2. Подготовку и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

7.7. Формирование и функционирование комиссии по урегулированию споров.

## **8. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.**

8.1. Возникает в соответствии с нормами трудового, административного и уголовного права.

8.2. Обращение родителей в комиссию по урегулированию споров в части конфликта интересов может стать основанием для внутреннего расследования.

8.3. По каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться расследования в рамках компетенции административных работников МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева

8.4. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

**9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева** При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней процессов МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева, либо при изменении требований применимого законодательства директор МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева организует разработку и реализацию плана действий по актуализации настоящей Политики.

Приложение 1  
к Анतिकоррупционной политике  
МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева

Согласовано  
Председатель Педагогического совета  
МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева  
\_\_\_\_\_  
Е.Н. Федорова  
Протокол №2 от 16.11.2018г.

Утверждаю  
Директор МБОУ ДО  
ЦРТДиЮ им.И.Яковлева  
\_\_\_\_\_  
Л.А.Петрова  
Приказ №39 от 16.11.2018г.

**Выявление и урегулирование конфликта интересов.**

В основу работы по урегулированию конфликта интересов в МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов организации и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) организацией.

При осуществлении закупок, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд контрактный управляющий, руководитель организации, член комиссии по осуществлению закупок обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, под которым понимаются случаи, предусмотренные пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

Поступившая в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения информация проверяется уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

Для раскрытия сведений о конфликте интересов осуществляется периодическое заполнение работниками декларации о конфликте интересов. Круг лиц, на которых распространяется требование заполнения декларации о конфликте интересов, и периодичность заполнения декларации о конфликте интересов определяется руководителем организации с учетом мнения комиссии по противодействию коррупции. Организация берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения информации, поступившей в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

**Перечень ситуаций конфликта интересов работников МБОУ ДО ЦРТДиЮ  
им.И.Яковлева и способы их урегулирования**

Конфликтная ситуация	Возможные способы ее урегулирования
<p>Работник МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева в ходе выполнения трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам.</p>	<p>Отстранение работника от принятия того решения, которое является предметом конфликта интересов данным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность.</p>
<p>Административный работник МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева участвует в принятии кадровых решений в отношении лиц, являющихся его родственниками, друзьями или иными лицами, с которым связана его личная заинтересованность.</p>	<p>Отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; перевод работника (его подчиненного) на иную должность или изменение круга его должностных обязанностей</p>

<p>Административный работник МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева принимает решение о закупке товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую он или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, обладает исключительными правами.</p>	<p>Отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов, принятие решения о закупке МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлеватоваров, являющихся результатом интеллектуальной деятельности, с привлечением независимых экспертов.</p>
<p>Работник МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева, с которым связана личная заинтересованность работника, получает материальные блага или услуги от иной организации, которая имеет деловые отношения с МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева, намеревается установить такие отношения или является ее конкурентом.</p>	<p>Рекомендация работнику отказаться от предоставляемых благ или услуг; отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; изменение трудовых обязанностей работника.</p>
<p>Работник МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева, с которым связана личная заинтересованность работника, получает дорогостоящие подарки от своего подчиненного или иного работника МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева, в отношении которого работник выполняет контрольные функции, от обучающихся или их родителей (законных представителей).</p>	<p>Требование работнику вернуть дорогостоящий подарок дарителю; установление правил корпоративного поведения, призывающих воздерживаться от дарения / принятия дорогостоящих подарков; перевод работника (его подчиненного) на иную должность или изменение круга его должностных обязанностей</p>
<p>Административный работник МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды или конкурентных</p>	<p>Установление правил корпоративного поведения, запрещающих работникам разглашение или использование в личных целях информации, ставшей им известной в связи с выполнением трудовых</p>

<p>преимуществ при совершении коммерческих сделок для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника.</p>	<p>обязанностей.</p>
<p>Администрация МБОУ ДО ЦРТДиЮ им.И.Яковлева, педагогический работник побуждают родителей к благотворительным пожертвованиям путем посулов и (или) шантажа.</p>	<p>Внутреннее расследование на основании обращения родителей (законных представителей) обучающихся в комиссию по урегулированию споров в части конфликта интересов. Фиксация факта побуждения родителей (законных представителей) обучающихся к благотворительным пожертвованиям путем посулов и (или) шантажа, дисциплинарное взыскание за ненадлежащее выполнение должностных обязанностей.</p>



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью  
собрать листов  
Директор Муниципального бюджетного  
образовательного учреждения дополнительного  
образования Центр развития творчества детей  
и юношества имени И. Яковлева муниципаль-  
ного района Мелеузовский район РБ

Петрова Л.А. Петрова